



Trung tâm Phát triển Nông thôn miền Trung Việt Nam

Địa chỉ: 102 Phùng Hưng, Huế, Thừa Thiên Huế

Tel: 054 3529749; Fax: 054 3530000

Email: office@crdvietnam.org; Website: <http://crdvietnam.org>

ĐIỀU KHOẢN THAM CHIẾU

Tiêu đề	Tuyên tư vấn tập huấn “ <i>Kỹ năng gây quỹ trong lĩnh vực quyền trẻ em</i> ” Mã hoạt động: 1.1.1
Tổ chức điều phối	Trung tâm Phát triển Nông thôn miền Trung Việt Nam (CRD)
Địa điểm tập huấn	Tỉnh Thừa Thiên Huế
Thời gian thực hiện	Dự kiến 16-17/7/2020
Hạn nộp hồ sơ	20/6/2020

1. Giới thiệu

Trung tâm Phát triển nông thôn miền Trung (CRD), trường Đại học Nông Lâm Huế đang triển khai dự án “*Tăng cường năng lực các tổ chức xã hội về quản trị quyền trẻ em*” do tổ chức Cứu trợ Trẻ em Quốc tế tại Việt Nam (SCI) tài trợ. Dự án được thực hiện ở 5 tỉnh miền Trung, bao gồm: Quảng Bình, Quảng Trị, Thừa Thiên Huế, Đà Nẵng và Quảng Nam. Dự án có các mục tiêu sau:

- (i) Nâng cao năng lực và tăng cường hợp tác của các tổ chức xã hội (TCXH) về Quản trị quyền trẻ em (QTQTE).
- (ii) Nâng cao nhận thức và năng lực cho cha mẹ, người làm công tác trẻ em, giáo viên và trẻ em về những vấn đề liên quan đến quyền trẻ em.
- (iii) Tăng cường thực thi quyền trẻ em và Phòng chống trừng phạt thể chất, tinh thần đối với trẻ em.
- (iv) Tăng cường kết nối và chia sẻ giữa các thành viên Nhóm hợp tác QTQTE miền Trung.

Để đạt được mục tiêu của Dự án, CRD sẽ tổ chức một lớp tập huấn về “*Kỹ năng gây quỹ trong lĩnh vực quyền trẻ em*” cho khoảng 30 học viên là cán bộ của các tổ chức xã hội thuộc mạng lưới quản trị quyền trẻ em miền Trung và cán bộ chuyên trách về lĩnh vực trẻ em thuộc các Sở/Phòng LĐ TBXH tại 5 tỉnh dự án. Lớp tập huấn sẽ được tổ chức trong 2 ngày tại tỉnh Thừa Thiên Huế.

Trung tâm Phát triển nông thôn miền Trung cần tuyển 01 tư vấn có năng lực chuyên môn và kinh nghiệm phù hợp để thực hiện lớp tập huấn này.

2. Mục tiêu, nội dung và phương pháp tập huấn

2.1 Mục tiêu:

Sau 02 ngày tham gia tập huấn, học viên có thể:

- ✓ Hiểu biết về bối cảnh và xu hướng gây quỹ cho các dự án liên quan đến quyền trẻ em từ các nhà tài trợ tiềm năng trong vòng 3-5 năm sắp tới.
- ✓ Nắm vững và áp dụng được các hình thức gây quỹ phổ biến.
- ✓ Nắm vững và áp dụng được các phương pháp, kỹ năng phát triển tóm tắt ý tưởng dự án (concept note) hướng đến và phù hợp với yêu cầu của các nhà tài trợ quốc tế.
- ✓ Viết được tóm tắt ý tưởng dự án (concept note) và có kế hoạch tiếp cận ít nhất 01 (nhóm) nhà tài trợ để gây quỹ cho tổ chức.

2.2 Các nội dung chính:

Lớp tập huấn cần bao gồm, nhưng không hạn chế, các nội dung chính sau:

- ✓ Các hình thức gây quỹ phổ biến: bối cảnh, tính pháp lý, ưu và nhược điểm, một số ví dụ thực tế và thành công của các mô hình gây quỹ được giới thiệu.
- ✓ Phân tích cơ hội, xu hướng và mong đợi của các nhà tài trợ quốc tế nói chung và trong lĩnh vực quyền trẻ em nói riêng cũng như cơ hội cho các tổ chức xã hội tại miền Trung.
- ✓ Kỹ năng, phương pháp lập kế hoạch gây quỹ.
- ✓ Cấu trúc các phần của một bản tóm tắt ý tưởng dự án; các tiêu chí của một bản tóm tắt ý tưởng dự án tốt.
- ✓ Các kỹ năng cần thiết khi phát triển một bản tóm tắt ý tưởng dự án.
- ✓ Thực hành viết một tóm tắt ý tưởng dự án về quyền trẻ em.

2.3 Phương pháp tập huấn:

- ✓ Áp dụng phương pháp tập huấn lấy người học làm trung tâm, chủ yếu hướng dẫn người học thực hành các kỹ năng xây dựng kế hoạch gây quỹ và phát triển bản tóm tắt ý tưởng dự án phù hợp với yêu cầu và mong đợi của các nhà tài trợ tiềm năng
- ✓ Sử dụng các công cụ trực quan và các tư liệu thực tế/ví dụ điển hình để giúp người học dễ hiểu và học hỏi các bài học từ thực tiễn

3. Nhiệm vụ cụ thể của tư vấn:

- ✓ Xây dựng chương trình tập huấn
- ✓ Biên soạn bài giảng, tài liệu tham khảo/phát tay
- ✓ Chuẩn bị công cụ và thực hiện đánh giá trước và sau tập huấn (phiếu lượng giá đầu và cuối khóa học) theo mẫu của SCI để kiểm tra mức độ tiếp thu kiến thức và thực hành kỹ năng của học viên, đồng thời đánh giá mức độ đạt được mục tiêu mong đợi của tập huấn
- ✓ Trực tiếp thực hiện 01 lớp tập huấn 2 ngày
- ✓ Tổng hợp thông tin, viết báo cáo tập huấn

4. Sản phẩm mong đợi

- ✓ Một chương trình tập huấn cụ thể, rõ ràng về nội dung, phương pháp cho từng phần

- ✓ Hai phiếu đánh giá trước và sau tập huấn (theo mẫu của SCI)
- ✓ Một bộ tài liệu tập huấn (gồm bài giảng và tài liệu tham khảo/phát tay cho học viên)
- ✓ Báo cáo sau tập huấn

6. Tổ chức quản lý:

- ✓ Tư vấn sẽ trực tiếp làm việc với và chịu sự giám sát của điều phối viên dự án “*Tăng cường năng lực các tổ chức xã hội về quản trị quyền trẻ em*” của CRD
- ✓ CRD sẽ cung cấp các thông tin liên quan và hỗ trợ kỹ thuật để tư vấn hoàn thành nhiệm vụ
- ✓ Tất cả sản phẩm giao nộp thuộc quyền sở hữu của CRD

7. Yêu cầu về chuyên môn, kinh nghiệm và năng lực:

- ✓ Có chuyên môn trong lĩnh vực quản trị, xã hội học và/hoặc các chuyên ngành phù hợp với nội dung và phạm vi công việc.
- ✓ Có ít nhất 5 năm kinh nghiệm thực tiễn trong lĩnh vực liên quan đến quyền trẻ em và am hiểu về quyền trẻ em theo pháp luật quốc tế và pháp luật quốc gia.
- ✓ Có nhiều kinh nghiệm về viết đề xuất dự án và đã có nhiều đề xuất dự án do tư vấn viết được tài trợ.
- ✓ Có kinh nghiệm thực hiện các khóa tập huấn có sự tham gia cho các tổ chức xã hội/tổ chức phi chính phủ.

8. Phí tư vấn:

- ✓ CRD sẽ thỏa thuận với tư vấn về mức phí sau khi hồ sơ dự tuyển của tư vấn được CRD xét duyệt và lựa chọn. Định mức và tổng kinh phí tư vấn không vượt quá ngân sách được nhà tài trợ phê duyệt.
- ✓ Tiền ăn, tiền ngủ, tiền đi lại cho tư vấn sẽ được thanh toán dựa trên chứng từ và hóa đơn thực tế cho tư vấn hoặc đơn vị cung cấp dịch vụ theo quy định của dự án

9. Quy trình tuyển chọn tư vấn:

Ứng cử viên được chọn dựa trên các tiêu chí sau:

- ✓ Chuyên môn, kinh nghiệm, năng lực: 50% số điểm
- ✓ Đề xuất chương trình, nội dung tập huấn: 30% số điểm
- ✓ Đề xuất tài chính: 20% số điểm
- ✓ Tổng số 100 điểm sẽ được phân bổ như sau:

Tiêu chí	Số điểm
1. Chuyên môn, kinh nghiệm và năng lực:	50
- Trình độ chuyên môn trong lĩnh vực quản trị, xã hội học và/hoặc các chuyên ngành phù hợp với nội dung và phạm vi công việc	10

- Kinh nghiệm thực tiễn trong lĩnh vực liên quan đến quyền trẻ em và am hiểu về QTE theo pháp luật quốc tế và pháp luật quốc gia	10
- Kinh nghiệm thực hiện các khóa tập huấn có sự tham gia cho các tổ chức xã hội/tổ chức phi chính phủ	10
- Kinh nghiệm về viết đề xuất dự án	20
2. Đề xuất kỹ thuật và tài chính:	50
- Chương trình, nội dung tập huấn đầy đủ, cụ thể	30
- Đề xuất mức phí tư vấn hợp lý	20

8. Các lưu ý khác:

Trong thời gian thực hiện hợp đồng, bên tư vấn phải thực hiện các điểm sau:

- ✓ Bảo đảm chất lượng các kết quả đầu ra theo yêu cầu đã đề cập
- ✓ Chịu trách nhiệm về việc mua các loại bảo hiểm nghề nghiệp, y tế, tai nạn, đi lại và các khoản tương tự khác trong suốt thời gian thực hiện hợp đồng tư vấn
- ✓ Chịu trách nhiệm trả thuế thu nhập cá nhân (TNCN) theo quy định của pháp luật Việt Nam. CRD sẽ khấu trừ thuế TNCN trước khi thanh toán kinh phí cho cá nhân thực hiện hợp đồng. Việc thanh toán sẽ được thực hiện một lần theo phương thức chuyển khoản sau khi công việc được hoàn thành và được CRD nghiệm thu.

9. Cách nộp hồ sơ:

Các cá nhân và tổ chức quan tâm vui lòng gửi:

- (1) Email bày tỏ sự quan tâm
- (2) Lý lịch khoa học (CVs) của tư vấn
- (3) Bản đề xuất chương trình và nội dung tập huấn chi tiết
- (4) Đề xuất mức phí tư vấn

đến **Trung tâm Phát triển Nông thôn miền Trung (CRD), trường Đại học Nông Lâm, Đại học Huế trước 17h ngày 20/6/2020, theo địa chỉ email:** anhdl@crdvietnam.org (Bà Đặng Lan Anh), cc: hailm@crdvietnam.org (Bà Lê Thị Minh Hải); Điện thoại: 0234 3529749; Số máy lẻ: 108.

Thông tin chi tiết, vui lòng liên hệ:

Bà Đặng Lan Anh,

Trung tâm Phát triển Nông thôn miền Trung (CRD)

Địa chỉ: 102 Phùng Hưng, thành phố Huế

Điện thoại: 0935369963

Email: anhdl@crdvietnam.org